УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы

Волчанского городского округа

от 31 октября 2019 года № 405

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ**

**«КУЛЬТУРНО - ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»**

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением культуры «Культурно - досуговый центр» (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ, Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Волчанского городского округа, Уставом муниципального автономного учреждения культуры «Культурно – досуговый центр».

1.2. Под платными услугами понимаются:

-услуги, предоставляемые муниципальным автономным учреждением культуры «Культурно - досуговый центр» (далее – учреждение культуры), физическим и юридическим лицам с целью полного удовлетворения потребностей населения в организации досуга, во всестороннем, творческом, многогранном развитии личности, их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера, в воспитании подрастающего поколения, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и улучшения качества услуг, укрепления материально-технической базы учреждения культуры.

1.3. Платные услуги учреждение культуры осуществляет в соответствии с по­требностями населения на возмездной основе, за счет как юридических, так и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.

1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения культуры. Учреждение культуры имеет право оказывать только те виды платных услуг, которые отражены в Уставе. Все иные виды деятельности будут считаться незаконными.

При организации платных мероприятий учреждение культуры может выдавать приглашение – билет с нулевой стоимостью отдельным категориям граждан (сопровождающим групп (школы, детские сады и т.п.), руководителям организаций, учреждений и предприятий города и др.).

При организации платных мероприятий учреждение культуры может устанавливать льготы отдельным категориям граждан, в соответствии с «Порядком предоставления льгот отдельным категориям граждан при оказании платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением культуры «Культурно – досуговый центр» Волчанского городского округа», утвержденного постановлением главы Волчанского городского округа.

Информацию о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий учреждений культуры и в средствах массовой информации.

Платные услуги осуществляются за счет средств потребителя и не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

При предоставлении платных услуг граждане должны быть обеспечены доступной и достоверной информацией о режиме работы учреждения культуры, перечне платных услуг с указанием их стоимости, условиях предоставления платных услуг.

Учреждение культуры имеет право оказывать только те виды платных услуг, которые отражены в Уставе.

**РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ**

2.1. Учреждением культуры составляется перечень платных услуг и сроки их введения, который определяется с учетом потребительского спроса и возможностей учреждения культуры.

2.2. Учреждения культуры самостоятельно разрабатывает свой прейскурант на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, который утверждается приказом директора учреждения культуры на текущий финансовый год по согласованию с главой Волчанского городского округа.

2.3. Платные услуги осуществляются учреждением в рамках договора:

- с юридическими лицами;

- с физическими лицами.

2.4. Договор заключается в письменной форме или устной форме. Устная форма предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно. Письменным доказательством их предоставления являются входной билет или бланк строгой отчетности об оплате услуг. Письменная форма договора предусматривается в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер и заключается в порядке предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.5. Доходы от оказания платных услуг учреждение культуры учитывает в смете доходов и расходов своего учреждения.

2.6. Учет платных услуг ведется бухгалтерией учреждения культуры в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета.

2.7. Учреждение культуры обязано, по требованию получателя услуги, предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах.

**РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЯ**

**ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

3.1. Расчеты за платные услуги учреждения культуры осуществляется за наличный расчет с использованием квитанций строгой отчетности, а также перечислением денег на лицевой счет учреждения в установленном порядке.

3.2. Полную ответственность за правильность взимания установленной платы, за качеством предоставленных учреждением культуры услуг несет директор учреждения культуры.

3.3. После поступления денежных средств на лицевой счет учреждения культуры директор утверждает смету расходов.

3.4. Учреждение культуры по требованию потребителя до оказания платной услуги обязано предоставить для ознакомления потребителю следующие документы:

- Устав учреждения культуры;

- Положение о предоставляемых платных услугах;

- контактную информацию об учредителе;

- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг в соответствии с действующим законодательством и местными нормативными актами.

3.5. Директор учреждения культуры и лица, ответственные за предоставление платных услуг, организуют рекламу предоставляемых услуг, знакомят пользователей с условиями и порядком их предоставления, своевременно информируют об изменении цены на предоставляемые услуги через оформление информационных стендов в учреждении.

**РАЗДЕЛ 4. ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

4.1. Цены на платные услуги и продукцию, учреждение культуры устанавливает самостоятельно и согласовывает с главой Волчанского городского округа.

4.2. Цены на платные услуги, оказываемые учреждением, формируются на основании калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг, налогов, предусмотренных действующим законодательством.

4.3 Цены на базовые услуги регулируются коэффициентами дискриминации цен, обеспечивающие доступность услуги, регулирующие спрос на услугу.

4.4. Цены на платные услуги, могут пересматриваться по инициативе учреждения культуры в связи с изменением расходов на их оказание при предъявлении экономического обоснования.

**РАЗДЕЛ 5. ДОХОДЫ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ**

5.1. Доходы, полученные учреждением культуры от оказания платных услуг, подлежат зачислению на счет учреждения культуры как администратора дохода бюджета Волчанского городского округа.

5.2. Расходы производятся с лицевого счета учреждения культуры.

5.3. Доходы от оказания платных услуг планируется учреждением культуры исходя из базы предыдущих периодов с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

5.4. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждения (число посетителей на мероприятиях) и цен на соответствующий вид услуги, утверждаемых в соответствии с разделом 4 настоящего положения.

5.5. Формирование доходов от платных услуг осуществляется путем составления сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности по каждому виду платных услуг отдельно. Сформированный таким образом доход сводится в единую смету доходов от платных услуг.

5.6. Составление сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности, а также ее исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджета.

5.3. Утверждение сметы доходов и расходов производится Директором учреждения культуры на основании учета поступлений средств от оказания платных услуг.

5.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются на осуществление Уставной деятельности, а именно:

- оплату труда работников учреждения культуры;

- оплата коммунальных услуг;

- оплата услуг связи;

- на приобретение материальных запасов;

- командировочные расходы и служебные разъезды;

- содержание помещений;

- транспортные расходы;

- оплата налогов;

- приобретение основных средств;

- услуги на содержание имущества;

- арендная плата за пользование имуществом;

- прочие услуги;

- прочие расходы.

**РАЗДЕЛ 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ**

6.1. Ответственность учреждения культуры за ненадлежащее оказание платных услуг, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Претензии и споры, возникшие между потребителем и учреждением культуры, разрешаются по соглашению сторон в добровольном порядке, при не достижении согласия, в судебном порядке. Учреждение культуры самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

6.3. Учреждение культуры освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, по вине потребителя, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

**РАЗДЕЛ 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Контроль за соблюдением настоящего положения осуществляет учредитель – администрация Волчанского городского округа.

**ИЗМЕНЕНИЯ В** **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ**

**«КУЛЬТУРНО - ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основание** | **№ раздела, пункта** | **Действующая редакция** | **Предлагаемая редакция** |
| 1  1. | Методические рекомендациями по организации учета количества посещений культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры, расположенных на территории Свердловской области, в рамках мониторинга реализации национального проекта «Культура», утверждеными Министерством культуры Свердловской области по подготовке и реализации национальных проектов, протоколом № 6 от 19 сентября 2019 г. | пункт 1.4 раздела 1.Общие положения | 1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения культуры. Учреждение культуры имеет право оказывать только те виды платных услуг, которые отражены в Уставе. Все иные виды деятельности будут считаться незаконными.  При организации платных мероприятий учреждение культуры может устанавливать льготы отдельным категориям граждан, в соответствии с «Порядком предоставления льгот отдельным категориям граждан при оказании платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением культуры «Культурно – досуговый центр» Волчанского городского округа», утвержденного постановлением главы Волчанского городского округа.  Информацию о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий учреждений культуры и в средствах массовой информации.  Платные услуги осуществляются за счет средств потребителя и не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.  При предоставлении платных услуг граждане должны быть обеспечены доступной и достоверной информацией о режиме работы учреждения культуры, перечне платных услуг с указанием их стоимости, условиях предоставления платных услуг.  Учреждение культуры имеет право оказывать только те виды платных услуг, которые отражены в Уставе. | 1.4. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения культуры. Учреждение культуры имеет право оказывать только те виды платных услуг, которые отражены в Уставе. Все иные виды деятельности будут считаться незаконными.  **При организации платных мероприятий учреждение культуры может выдавать приглашение – билет с нулевой стоимостью отдельным категориям граждан (сопровождающим групп: школы, детские сады; руководителям организаций, учреждений и предприятий города и др.).**  При организации платных мероприятий учреждение культуры может устанавливать льготы отдельным категориям граждан, в соответствии с «Порядком предоставления льгот отдельным категориям граждан при оказании платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением культуры «Культурно–досуговый центр» Волчанского городского округа», утвержденного постановлением главы Волчанского городского округа.  Информацию о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий учреждений культуры и в средствах массовой информации.  Платные услуги осуществляются за счет средств потребителя и не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.  При предоставлении платных услуг граждане должны быть обеспечены доступной и достоверной информацией о режиме работы учреждения культуры, перечне платных услуг с указанием их стоимости, условиях предоставления платных услуг.  Учреждение культуры имеет право оказывать только те виды платных услуг, которые отражены в Уставе. |